

ДОГОВОР
возмездного оказания услуг

г.Сортавала

«___» _____ 20__ года

ООО «Колмас» в лице генерального директора Бакума Олега Анатольевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», вместе именуемые Сторонами, заключили между собой настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора:

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику, а Заказчик обязуется оплатить Исполнителю следующие услуги:

- **организация наземного экскурсионного обслуживания в Горном Парке «Рускеала» (Республика Карелия, п.Рускеала);**
- **иные туристические услуги в Горном Парке «Рускеала».**

1.2. В Договоре используются и толкуются понятия турист (иной заказчик), туристские услуги, - в соответствии с Федеральным законом «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». Иные используемые в Договоре понятия: **забронированная услуга – услуга, возможность предоставления которой письменно подтверждена Исполнителем.**

1.3. Общая информация о составе и особенностях услуг по Договору, а также о правилах посещения и поведения на объектах Исполнителя, размещается на сайте Исполнителя www.ruskeala.ru. Заказчик обязан предоставить туристам (иным заказчикам) информацию о составе и особенностях услуг Исполнителя, а также проинструктировать их о правилах поведения на объектах Исполнителя. Для исполнения условий Договора Заказчик вправе потребовать от Исполнителя предоставить подробную информацию об услугах и правилах посещения объектов.

2. Порядок бронирования туристских услуг по Договору

2.1. Для реализации конкретных услуг Заказчик обязан направить Исполнителю письменную заявку, в которой должны быть указаны: *Дата (номер) заявки Заказчика; Наименование Заказчика, его ИНН/КПП, а также ФИО и контакты представителя Заказчика; Наименование Исполнителя и его ИНН/КПП; Перечень требуемых Заказчику услуг, дата и время начала их оказания, количественный состав группы (с приложением копий документов, подтверждающих право на получение установленных Исполнителем льгот); Иные особенности.* Заявки, не содержащие требуемых сведений, к рассмотрению не принимаются.

2.2. В случае невозможности подтверждения заявки Исполнитель предлагает Заказчику варианты услуг, которые могут быть подтверждены. Внесение Заказчиком изменений в подтвержденную Исполнителем заявку рассматривается как аннулирование первоначальной заявки и направление новой.

2.3. При наличии возможности оказания требуемых услуг Исполнитель на каждую отдельную услугу обязан направить Заказчику:

2.3.1. Письменное подтверждение о возможности оказания требуемых услуг, в котором должны быть указаны: *Дата (номер) подтверждения Исполнителя; Дата (номер) заявки Заказчика; Наименование Исполнителя и его ИНН/КПП а также ФИО и контакты представителя Исполнителя; Наименование Заказчика, его ИНН/КПП; Перечень подтвержденных услуг, дата и время начала их оказания; Количественный состав группы; Стоимость подтвержденных услуг с учетом установленных Исполнителем льгот; Иные особенности оказания услуг.* Подтверждения, не содержащие требуемых сведений, оказание соответствующих услуг не гарантируют.

2.3.2. Счет на оплату подтвержденных услуг, в котором должны быть указаны: *Дата и номер счета; Платежные реквизиты Исполнителя; Реквизиты Заказчика; Дата (номер) подтверждения Исполнителя; Стоимость подтвержденных услуг; Размер предоставляемой Исполнителем скидки; Сумма к оплате подтвержденных услуг с учетом текущего состояния взаиморасчетов; Порядок и сроки оплаты подтвержденных услуг; Последствия нарушения порядка или срока оплаты счета.*

2.4. Письменное подтверждение Исполнителя о возможности оказания требуемых Заказчику услуг содержит существенные условия Договора и является его частью, подлежащей хранению вместе с документами первичного бухгалтерского учета.

2.5. Обусловленные Договором услуги, возможность оказания которых Исполнитель письменно подтвердил, должны быть оказаны Заказчику при условии, что он произвел их оплату в порядке и в сроки, указанные в соответствующем счете на оплату этих услуг. Бремя доказывания исполнения своей обязанности по оплате услуг лежит на Заказчике. Исполнитель освобождается от обязанности по оказанию каких-либо услуг по Договору, в том числе и возможности оказания которых он подтвердил письменно, если оплата этих услуг не произведена, произведена частично или с нарушением установленного срока оплаты. Ответственность за вред, причиненный третьим лицам из-за неполной или несвоевременной платы услуг, несет Заказчик.

2.6. Стороны договорились в качестве юридически значимых для исполнения условий Договора признавать документы, передаваемые сторонами друг другу посредством электронной почты и факсимильной связи на адреса и номера телефонов, официально зарегистрированные за Сторонами. Контактные реквизиты Исполнителя размещены на сайте www.ruskeala.ru.

2.7. Особенности бронирования и оказания услуг по организации наземного экскурсионного обслуживания в «Горном Парке Рускеала»:

2.7.1. *Количественный состав экскурсионной группы: не менее четырех и не более пятидесяти человек, включая детей. Сопровождающие экскурсионную группу представители Заказчика обязаны сопровождать группу при прохождении экскурсионного маршрута. При количественном составе группы более двадцати пяти человек представитель Исполнителя на время проведения экскурсии выдает представителю Заказчика в необходимом количестве устройства «Радиоид» (устройства для дистанционного прослушивания экскурсионной программы, озвучиваемой экскурсоводом) для передачи каждому участнику экскурсионной группы. После окончания экскурсии представитель Заказчика обязан собрать и вернуть исполнителю все ранее полученные устройства «Радиоид».*

2.7.2. *Заказчик обязан обеспечить прибытие экскурсионной группы к месту проведения наземной экскурсии не позднее, чем за 30 (Тридцать) минут до установленного времени проведения экскурсии. В исключительных случаях максимально допустимым опозданием считается прибытие экскурсионной группы к месту проведения экскурсии за 15 (Пятнадцать) минут до установленного времени проведения экскурсии. Время фактического прибытия экскурсионной группы к месту проведения наземной экскурсии фиксируется Исполнителем в книге учета туристических групп при соответствующем личном обращении сопровождающего туристическую группу лица. Опоздание экскурсионной группы дает Исполнителю право отказать от исполнения условий Договора. В этом случае ранее уплаченные за экскурсионное обслуживание денежные средства Заказчику не возвращаются, Заказчик не вправе требовать оказания ему забронированных услуг и несет перед туристами ответственность за неоказание им соответствующих услуг.*

2.7.3. *Заказчик обязан проинформировать туристов, что за нарушение установленных Исполнителем правил пребывания на наземном маршруте туристы могут быть лишены права на получение услуги по наземному экскурсионному обслуживанию без компенсации понесенных затрат, а также об ответственности за причинение вреда объекту культурного наследия.*

4.9. Услуги, оказание которых не было письменно подтверждено Исполнителем, предметом Договора не являются и могут быть оказаны только при наличии такой возможности. По таким услугам скидки не исчисляется и не выплачивается.

4.10. На услуги Исполнителя по организации питания скидки не предоставляются.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов:

3.1. Расчет стоимости услуг, сроки и порядок их оплаты, а также размер скидок Исполнитель указывает в счете на оплату услуг.

Услуги Исполнителя облагаются НДС - 22% по установленной действующим законодательством ставке.

3.2. Стоимость оказываемых по Договору услуг определяется на основании цен, установленных Исполнителем в том календарном периоде, на который эти услуги бронируются и в котором эти услуги подлежат исполнению. Если цены на услуги на соответствующий календарный период не установлены, для расчета стоимости предоставляемых оказываемых услуг применяются цены, действующие на дату подтверждения Исполнителем соответствующей заявки Заказчика. Информация о действующих ценах предоставляется Заказчику по его требованию либо публикуется на сайте Исполнителя www.ruskeala.ru. Стоимость услуг не может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке в отношении услуг, на которые письменная заявка Заказчика подтверждена Исполнителем.

3.3. Оплата Заказчиком стоимости заказанных и/или предоставленных услуг производится безналичными платежами в срок, указанный в счете на оплату услуг. Фактом оплаты признается зачисление денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. По факту оказания услуг Исполнитель обязан подписать и передать Заказчику акт об оказании услуг, который Заказчик в срок не позднее десяти календарных дней обязан рассмотреть, подписать и передать Исполнителю. В случае немотивированного отказа Заказчика от подписания акта об оказании услуг, услуги считаются принятыми, а качество их предоставления считается соответствующим условиям Договора.

4. Штрафные санкции при аннулировании заявки и просрочке платежей:

4.1. Заказчик путем направления письменного извещения вправе аннулировать ранее подтвержденную Исполнителем заявку в период до наступления указанного в счете срока оплаты забронированных услуг. В этом случае соответствующая заявка Заказчика аннулируется, штрафные санкции к Заказчику не применяются.

4.2. Если до наступления указанного в счете срока оплаты Заказчик путем направления письменного извещения не аннулирует ранее подтвержденную Исполнителем заявку, а в установленный срок оплата за забронированные услуги на расчетный счет Исполнителя не поступит, Исполнитель по своему выбору вправе:

4.2.1. *В одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения условий Договора в части неоплаченных Заказчиком услуг и взыскать с Заказчика штраф в размере до 50% (Пятидесяти процентов) от стоимости заказанных, но не оплаченных вовремя услуг. В этом случае Заказчик не вправе требовать оказания забронированных услуг и несет ответственность перед туристами за то, что они не смогут воспользоваться услугами Исполнителя;*

4.2.2. *Исполнить условия Договора и взыскать с Заказчика штраф в размере до 50% (Пятидесяти процентов) от стоимости заказанных, но не оплаченных вовремя услуг, а также в размере предоставленной Исполнителем скидки.*

4.3. Если после оплаты забронированных услуг Заказчик аннулирует подтвержденную Исполнителем заявку, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика штраф в размере до 50% (Пятидесяти процентов) от стоимости аннулированных услуг и в размере ранее предоставленной скидки.

4.4. Если направленный Заказчиком турист не по вине Исполнителя не воспользовался услугой, возможность оказания которой была письменно подтверждена Исполнителем и оплачена Заказчиком, услуга считается оказанной Исполнителем надлежащим образом, а денежные средства, полученные Исполнителем от Заказчика в счет оплаты соответствующей услуги не возвращаются.

5. Порядок рассмотрения претензий

5.1. При наличии у Заказчика письменного заявления туриста и/или иного заказчика с претензиями к составу и/или к качеству услуг Исполнителя, полученного Заказчиком от заинтересованного лица в срок не позднее двадцати дней со дня оказания услуги, Заказчик вправе направить Исполнителю претензию, на которую тот в течение десяти дней обязан представить ответ по существу.

5.2. Претензия подается Заказчиком в письменном виде с приложением копии заявления туриста и/или иного заказчика; копии договора, заключенного между Заказчиком и туристом, а также копий иных документов, имеющих отношение к делу.

5.3. Претензии, поданные Заказчиком с нарушением условий, предусмотренных п.п. 5.1.-5.2. Договора, Исполнителем к рассмотрению не принимаются.

5.4. Субъективное мнение клиента (пользователя услуг) о качестве услуг Исполнителя или их несоответствии заявленным стандартам, не подтвержденное доказательствами, не является основанием для предъявления Заказчиком претензии к Исполнителю за неисполнение (ненадлежащее исполнение) условий Договора.

6. Ответственность сторон и разрешение споров

6.1. Исполнитель несет ответственность перед туристом и/или иным заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг по Договору, возможность оказания которых была им письменно подтверждена и оплата за которые была своевременно получена, если не докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг произошло не по его вине.

6.2. Исполнитель в соответствии с действующим законодательством не несет перед туристами ответственность за вред, причиненный вследствие действий перевозчиков (изменение, отмена, перенос, задержка авиарейсов, поездов, потеря или повреждение багажа и т.п.); действий консульских служб, таможенных, пограничных и иммиграционных властей (в том числе отказ в выдаче или несвоевременная выдача въездной или транзитной визы, отказ в праве проезда к месту следования); нарушения туристом таможенных и пограничных формальностей, правил проезда и провоза багажа, а также особенностей поведения в стране (месте) временного пребывания и т.п.; отказа туриста от всех или от части услуг, или расходов туриста на дополнительные услуги, не предусмотренные подтверждением Исполнителя, а также самостоятельного изменения туристом оплаченного маршрута или несоблюдения правил группового прохождения маршрута.

6.3. Заказчик несет ответственность перед туристом и/или иным заказчиком за непредставление или представление недостоверной информации о услугах Исполнителя, включая размеры предоставляемых Исполнителем скидок для льготных категорий граждан, если не докажет, что такое неисполнение произошло не по его вине.

6.4. Заказчик в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за своевременность заключения договора с туристом и соответствие такого договора требованиям действующего законодательства, в том числе Закону «Об основах туристской деятельности в РФ» и Закону РФ «О защите прав потребителей».

6.5. Стороны освобождаются от установленной Договором ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), препятствующих исполнению условий Договора и подтвержденных документально. В этом случае Исполнитель обязан вернуть Заказчику ранее полученные от него по Договору деньги в размере, пропорциональном стоимости не оказанных услуг, за минусом фактических расходов, понесенных в связи с исполнением условий Договора. В случае, если Заказчик не воспользовался забронированными услугами по причинам, не связанным с наступлением обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), внесенные в качестве оплаты услуг денежные средства Заказчику не возвращаются. Обстоятельств непреодолимой силы должна доказывать Сторона, ссылающаяся на их возникновение.

6.6. За период пользования чужими денежными средствами, в том числе за период просрочки платежей, Исполнитель вправе во внесудебном порядке взыскать с Заказчика законные проценты по ст.317.1 ГК РФ. При несвоевременной оплате Исполнитель также вправе требовать от Заказчика проценты по ст.395 ГК РФ.

6.7. За иные нарушения условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. Споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров, а если споры и разногласия не будут урегулированы в установленном Договором порядке, они подлежат разрешению в Арбитражном Суде по месту нахождения ответчика.

7. Конфиденциальная информация

7.1. Стороны обязуются, как в течение срока действия Договора, так и после его окончания, не разглашать без предварительного

письменного согласия другой Стороны любую информацию конфиденциального характера, ставшую известной в ходе исполнения Договора, не передавать её третьим лицам и не использовать иначе, чем для выполнения своих обязательств по Договору. Стороны соглашаются немедленно вернуть все материальные носители конфиденциальной информации, находящиеся в их пользовании, распоряжении или хранении по требованию Стороны, которой эта информация принадлежит, в любой момент или по прекращении действия Договора.

8. Срок действия и прекращение договора

8.1. Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами, действует **в течение неопределенного времени** и может быть прекращен в любое время и по желанию любой из Сторон на основании письменного обращения, подписанного уполномоченным представителем заинтересованной Стороны.

9. Заключительные положения

9.1. С момента заключения Договора вся предшествующая переписка, документы и материалы переговоров между Сторонами по вопросам, содержащим существенные условия Договора, теряют силу.

9.2. Любые приложения, изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены с соблюдением письменной формы и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон. Кроме того, Стороны соглашаются на обмен документами в электронном виде, подписанными квалифицированной электронной подписью, в системе электронного документооборота «Диадок». Электронный обмен документами должен осуществляться Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Стороны в рамках Договора могут обмениваться формализованными и неформализованными электронными документами. Формализованные электронные документы - электронные документы, для которых российскими нормативно-правовыми актами установлены электронные форматы. Неформализованные электронные документы - любые иные неформализованные электронные документы, при обмене которыми Стороны вправе применять правила, установленные настоящим пунктом.

9.3. Приложением к Договору являются:

9.3.1. Рекомендуемая форма заявки (Приложение №1)

9.3.2. Рекомендуемая форма подтверждения возможности оказания услуг (Приложение №2)

10. Реквизиты и подписи сторон

10.1. **Исполнитель:** ООО «Колмас» Адрес: 186790 Республика Карелия, г.Сортавала, ул.Промышленная, 44. тел/факс (81430)46383. ОГРН 1021000945657 ИНН/КПП 1007008963/100701001 Банк: Санкт-Петербургский Региональный филиал АО «Россельхозбанк» Р/С 40702810635500000173 К/С 30101810900000000910 БИК 04403091010.2.

10.2. **Заказчик:** _____

Приложение №1 к договору об оказании услуг

Рекомендуемая форма

ЗАЯВКА № _____ от _____.

Заказчик: ООО «Заказчик» (ИНН/КПП _____) Исполнитель: ООО «Колмас» (ИНН/КПП _____)

В соответствии с условиями договора об оказании услуг от _____ просим оказать услуги в «Горном Парке Рускеала»:

1. Экскурсия - «Мраморный Каньон»

2. Дата - _____

3. Время - 12:00

4. Группа - 15 человек, из них льготных категорий граждан:

- студентов - 1 (копия студенческого билета прилагается, - школьников - нет, - ветеранов ВОВ - 1 (копия удостоверения прилагается), - узников концлагерей - 1 (копия удостоверения прилагается), - жителей блокадного Ленинграда - нет, - детей до 7 лет - 3 (копия свидетельства о рождении прилагается), - инвалидов 1 группы - нет, - детей-инвалидов - нет

5. Питание - не требуется

Менеджер по работе с клиентами ООО «Заказчик» Иванов А.А. тел. 8-911-1234567 факс: 8-812-987654 e-mail: ivan@mail.ru

Приложение №2 к договору об оказании услуг

Рекомендуемая форма

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ № _____ от _____

Исполнитель: ООО «Колмас» (ИНН/КПП _____) Заказчик: ООО «Заказчик» (ИНН/КПП _____)

В соответствии с условиями договора об оказании услуг от _____ по заявке ООО «Заказчик» №1 от 01 мая 2018 года подтверждаем возможность оказания услуг в «Горном парке Рускеала»

1. Экскурсия - «Мраморный Каньон»

2. Дата - _____

3. Время - 12:00

4. Группа - 15 человек, из них льготных категорий граждан:

- студентов - 1 (копия студенческого билета прилагается, - школьников - нет, - ветеранов ВОВ - 1 (копия удостоверения прилагается), - узников концлагерей - 1 (копия удостоверения прилагается), - жителей блокадного Ленинграда - нет, - детей до 7 лет - 3 (копия свидетельства о рождении прилагается), - инвалидов 1 группы - нет, - детей-инвалидов - нет

5. Общая стоимость услуг - 15.500,00 рублей, включая НДС 20 % в размере 2.583,33 рубля

6. Питание - не требуется

Внимание! Заказчик обязан обеспечить прибытие экскурсионной группы к месту проведения наземной экскурсии не позднее, чем за 30 (Тридцать) минут до установленного времени проведения экскурсии. В исключительных случаях максимально допустимым опозданием считается прибытие экскурсионной группы к месту проведения экскурсии за 15 (Пятнадцать) минут до установленного времени проведения экскурсии. Время фактического прибытия экскурсионной группы к месту проведения наземной экскурсии фиксируется Исполнителем в книге учета туристических групп при соответствующем личном обращении сопровождающего туристическую группу лица. Опоздание экскурсионной группы дает Исполнителю право отказаться от исполнения условий Договора. В этом случае ранее уплаченные за экскурсионное обслуживание денежные средства Заказчику не возвращаются, Заказчик не вправе требовать оказания ему забронированных услуг и несет перед туристами ответственность за неоказание им соответствующих услуг. Заказчик обязан проинформировать туристов, что за нарушение установленных Исполнителем правил пребывания на наземном маршруте туристы могут быть лишены права на получение услуги по наземному экскурсионному обслуживанию без компенсации понесенных затрат, а также об ответственности за причинение вреда объекту культурного наследия

Администратор «Горного Парка Рускеала» ООО «Колмас» Петрова О.О. тел. 8-921-7654321 факс: 8-812-1234567 e-mail: olga@mail.ru